

भविष्यनिर्वाह निधीतील वर्गणीच्या/ प्रदानांच्या
महालेखापाल कार्यालयांस उपलब्ध होत
नसलेल्या नोंदींचे (Missing Credits) लेखांकन
तातडीने करणेबाबत

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

शासन परिपत्रक क्रमांक: भनिनि १०१२/प्र.क्र.११३/१२/१३-अ

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

तारीख: २६ फेब्रुवारी, २०१३

वाचा

- १) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र. भनिनि-१००४/५२१/प्र.क्र.४१/०४/१३-अ,
दिनांक ३१/१०/२००७.
- २) महालेखापाल (ले व अ)-१, महाराष्ट्र, मुंबई यांचे पत्र क्र. DO/PF(Misc)/Missing
Credits/K-७१८/१३९-१, दिनांक २७/०९/२०१२.
- ३) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र. भनिनि १०१२/प्र.क्र.११३/१२/१३-अ,
दिनांक २२/१०/२०१२
- ४) महालेखापाल (ले व अ)-१, महाराष्ट्र, मुंबई यांचे पत्र क्र. DO/PF(Misc)/Msg.Crs./K-
७१८/१८८, दिनांक १५/०१/२०१३.

प्रस्तावना

महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम, १९९८ मधील तरतुदीनुसार दरवर्षी
वर्गणीदारांना सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीचे लेखे पाठविण्यात येतात. याच विवरणपत्रांमध्ये
भविष्यनिर्वाह निधीतील वर्गणीच्या/प्रदानांच्या ज्या नोंदींचे तपशील महालेखापाल कार्यालयांस

उपलब्ध होत नाहीत अशा नोंदी ' Missing Credits या शीर्षकाखाली दर्शविण्यात येतात. तसेच महालेखापाल यांच्या agmaha.caag.gov.in या संकेतस्थळावर वार्षिक लेखे, खातेनिहाय सद्य:स्थिती तथा missing credits इ. माहिती उपलब्ध करून देण्यात येते.

परिपत्रक

भविष्य निर्वाह निधी अग्रिमाच्या/प्रदानाच्या रकमांच्या गहाळ नोंदींचे प्रमाण कमी करण्यासाठी करावयाच्या कार्यवाहीबाबत सविस्तर निर्देश उक्त संदर्भ क्र.१ येथील दिनांक ३१/१०/२००७ च्या शासन परिपत्रकाद्वारे देण्यात आली आहे. त्यातील निर्देशानुसार संबंधित आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांनी तसेच कार्यालय प्रमुखांनी तातडीने कार्यवाही करण्याच्या दृष्टीने आवश्यक त्या सूचना उक्त संदर्भाकित क्रमांक ३ येथील शासन परिपत्रकान्वये सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांमार्फत देण्यात आलेल्या आहेत.

२. महालेखापाल (ले व अ)-१, महाराष्ट्र, मुंबई यांनी त्यांच्या संदर्भाकित क्रमांक २ येथील पत्रान्वये, भविष्यनिर्वाह निधीतील वर्गणीच्या/ प्रदानांच्या सन २००७ पासूनच्या ज्या नोंदी महालेखापाल कार्यालयांस उपलब्ध होत नाहीत अशा नोंदींची (Missing Credits) सूची (वर्गणीदाराचे नांव, भ.नि.नि.खाते क्र., गहाळ रक्कम व त्यांचे महिने या माहितीसह) शासनास उपलब्ध करून दिली आहे. तसेच महालेखापाल (ले व अ)-१, महाराष्ट्र, मुंबई यांनी त्यांच्या संदर्भाकित क्रमांक ४ येथील पत्रान्वये सदर माहितीच्या आधारे संबंधितांनी तातडीने कार्यवाही करावी असे निर्देश दिले आहेत.

३. सदर माहिती सामान्य प्रशासन विभागाच्या gad.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध (Upload) करून देण्यात आली आहे. सदर माहितीमध्ये GAMH, SCIMH व ZPMH या ३ सिरीज मधील

भविष्य निर्वाह निधीच्या खातेदारांची कार्यालय तथा आहरण व संवितरण अधिकारी निहाय missing credits ची माहिती अंतर्भूत आहे.

४. भविष्य निर्वाह निधी वर्गणीदारांच्या वर्गणीच्या सर्व अग्रिमाच्या/प्रदानाच्या रकमांच्या नोंदी संबंधित वर्गणीदारांच्या खात्यांमध्ये नियमितपणे झाल्यास सेवानिवृत्त होणाऱ्या वर्गणीदाराचे लेखे विहीत वेळेत प्रमाणित करणे शक्य होईल व त्यामुळे सेवानिवृत्तीनंतरच्या अंतिम प्रदानास होणारा विलंब टाळता येईल व त्यायोगे शासनास त्यावर व्याज प्रदान करावे लागणार नाही. त्यामुळे या परिपत्रकान्वये सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग तथा सर्व संबंधित आहरण व संवितरण अधिकारी तसेच कार्यालय प्रमुखांना पुन्हा निर्देशित करण्यात येते की, gad.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध (Upload) असलेल्या Missing Credits च्या माहिती सूचीमधून त्यांच्या कार्यालयाशी संबंधित नोंदी Download करून घेऊन उक्त संदर्भ क्र.१ येथील दिनांक ३१/१०/२००७ च्या शासन परिपत्रकातील निर्देशांनुसार आवश्यक ती कार्यवाही सर्वप्राथम्याने करावी.

५. सदर परिपत्रकातील सूचना प्रत्येक कार्यालय प्रमुखाने सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीच्या सर्व वर्गणीदारांच्याही निदर्शनास आणाव्यात. संबंधित वर्गणीदारांना त्यांच्या भविष्य निर्वाह निधीच्या वार्षिक लेख्यांमध्ये missing credits आढळून आल्यास त्याचा पाठपुरावा त्यांच्या कार्यालयामार्फत करावा.

६. सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांच्या आस्थापना कार्यासनांनी खुद्द विभागांतील, तसेच त्यांच्या अधिनस्त सर्व प्रादेशिक विभाग प्रमुख, कार्यालय प्रमुख तसेच आहरण व संवितरण अधिका-यांना त्यांच्या कार्यालयांतील सर्व कर्मचा-यांच्या भविष्यनिर्वाह निधीतील वर्गणीच्या/ प्रदानांच्या उपलब्ध न होणाऱ्या नोंदींमधील (Missing Credits) अनियमितता दूर होऊन लेखांकन तातडीने व्हावे याकरिता सुरु करण्यात आलेली सदर “विशेष तातडीची मोहीम” यशस्वी होण्यासाठी आवश्यक त्या सर्व

उपाययोजना तसेच क्षेत्रिय कार्यालयांकडे पाठपुरावा करावा व त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व आस्थापनांतील आहरण व संवितरण अधिका-यांकडून याबाबतचा कार्यपूर्ती अहवाल प्राप्त करून घ्यावा.

७. मंत्रालयीन विभागांच्या प्रशासकीय प्रमुखांनी संदर्भ क्र. १ व ३ येथील शासन परिपत्रकांतील निर्देशानुसार कार्यवाही केली जाते किंवा कसे याचा वेळोवेळी आढावा घ्यावा व याप्रमाणे विहित मर्यादेत वेळीच कार्यवाही न करणाऱ्या विलंबास जबाबदार असणाऱ्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांविरुद्ध कारवाई करावी.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१३०२२६१०४२५२४५०७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(सु.ह.उमराणीकर)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर (१० जादा प्रतींसह),*
२. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर (१० जादा प्रतींसह),*
३. सर्व मंत्रालयीन विभागांचे अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव

४. सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,*
५. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,*
६. सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, मुंबई,*
७. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई,*
८. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपील शाखा, मुंबई,*
९. प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई,*
१०. प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई,*
११. भारतीय लेखा परीक्षा आणि लेखा विभाग, महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र यांचे कार्यालय, भविष्य निर्वाह निधी शाखा, जुनी सी.जी.ओ.बिल्डींग, न्यू मरीन लाईन्स, १०१, महर्षि कर्वे रोड, मुंबई ४०० ०२० (१० जादा प्रतीसह),
१२. मुख्य लेखा परीक्षक, निवासी लेखे, कोकण भवन, नवी मुंबई,
१३. संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई,
१४. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
१५. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,
१६. सर्व विभागीय आयुक्त,
१७. सर्व जिल्हाधिकारी,
१८. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
१९. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी,
२०. ग्राम विकास विभाग/नगर विकास विभाग/वित्त विभाग (कोषा-प्र-५), मंत्रालय, मुंबई
२१. सर्व मंत्रालयीन विभाग,
२२. मंत्रालयीन विभागांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभागप्रमुख/ प्रादेशिक विभागप्रमुख/ कार्यालय प्रमुख (संबंधित मंत्रालयीन विभागांमार्फत)

२३. मंत्रालय मध्यवर्ती ग्रंथालय, मंत्रालय, मुंबई (२ प्रती),

२४. सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने, निवड नस्ती(१३-अ)

* पत्राने.